



## Antimobbestrategi for Faster Skole

### INDLEDNING

Denne plan er udarbejdet for at understrege, at **vi ikke accepterer mobning** på Faster Skole. Samtidig ønsker vi med planen at pege på aktiviteter til forebyggelse af mobning og give redskaber til at gribe ind, hvis man alligevel opdager tilfælde af mobning.

Vort mål er at forebygge og udrydde mobning på skolen. Endvidere er det vores hensigt at skabe og udvikle gode kammeratskabsrelationer med tryghed og øget selvtillid for den enkelte, således at mobning undgås. Desuden søger vi hele tiden at styrke fællesskabet i klassen, således at alle elever føler sig som en værdifuld del af dette fællesskab.

### **Faster Skoles definition af mobning:**

Et barn bliver mobbet, når han eller hun gentagne gange over en periode udsættes for forfølgelse eller udelukkelse fra én eller flere personers side.

Forfølgelse og udelukkelse kan give sig udslag i:

- Fysisk vold, skub, slag og spark mv.
- Handlinger ledsaget af ord, trusler og hån samt i sig selv ubehagelige og ydmygende bemærkninger
- Handlinger uden ord ved brug af grimasser, gestus, ved at vende vedkommende ryggen eller ved ikke at efterkomme en persons ønsker med henblik på at irritere eller såre
- Elektronisk chikane (fx via sms, msn og lign.)
- Social udelukkelse fra gruppen/klassefællesskabet
- Spredning af løgne eller falske rygter om en anden person

### HVORDAN FOREBYGGER VI MOBNING

Hvad gør vi allerede på Faster Skole for at tilgodese trivsel:

- Der laves hvert år klasseregler i alle klasserne. Klassereglerne tages jævnlige op i klasserne

- Klassens trivsel sættes på årsplanen i alle klasser
- Det pædagogiske personale står i udgangspunktet for elevsammensætningen ifm. gruppearbejde, således at de forskellige relationer mellem eleverne styrkes
- Venskabsklasser
- Sociale klassearrangementer.
- Gårdvagter (tilsyn)
- AKT-vejleder (Adfærd-Kontakt-Trivsel)
- Årlig trivselsmåling, som gennemarbejdes på klasseteamet
- Indsatser for trivsel på hvert klassetrin på baggrund af trivselsmålingen og det generelle indtryk af klassens trivsel. Indsatsen evalueres i Meebook
- Samarbejde med kommunens SSP-konsulent
- Samarbejde med SFO i indskolingen
- Samarbejde i forbindelse med overgange fra en afdeling til en anden
- Legepatrulje

Det er vigtigt, at der foregår regelmæssige drøftelser i klasserne, således at eleverne får en forståelse af og et medansvar for, at regler og andre tiltag bliver fulgt. Klassen kan også blive enige om konsekvenser, der dog aldrig må have karakter af straf og som skal være nemme at administrere.

### PROCEDURE VED MOBNING

Ved observation og kendskab til eksempler nævnt i forbindelse med definitionen orienteres klasselæreren.

Klasselæreren søger nærmere afklaring gennem samtale med de involverede elever og evt. forældre og skønner efterfølgende, om der er tale om forhold, der kræver dybere indsigt og arbejde.

Når det skønnes, at der er tale om mobning, som defineret i indledningen, arbejdes videre ud fra følgende:

- Klasseteam, øvrige lærere, sfo og ledelse orienteres og samarbejder om udarbejdelse af plan for indgriben og afdækning af årsager
- Forældre til både den mobbede og den/de, der har mobbet, orienteres
- Problemet behandles i klassen (elevgruppen). Kulturen i klassen kortlægges, og der arbejdes med en ændring af denne.

I forhold til fællesskabet, hvori mobningen er foregået, kan der blive tale om længerevarende samtaler, evt. med inddragelse af ledelse, AKT-lærer og eksterne samarbejdspartnere.

Sagen er afsluttet, når mobningen er ophørt, og den mobbede elev er tryk og velintegreret i klassens fællesskab – og når fællesskabet har udviklet en acceptabel adfærd.

Bliver forældre opmærksomme på, at deres børn bliver mobbet/mobber andre, forventer vi de kontakter klasselæreren eller skolen.

***Udarbejdet af Fællesbestyrelsen for Fasters Børn i juni 2017***